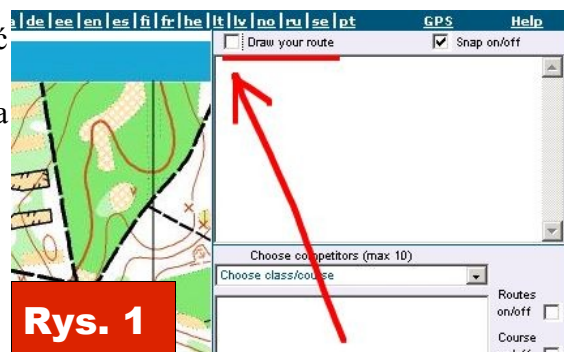
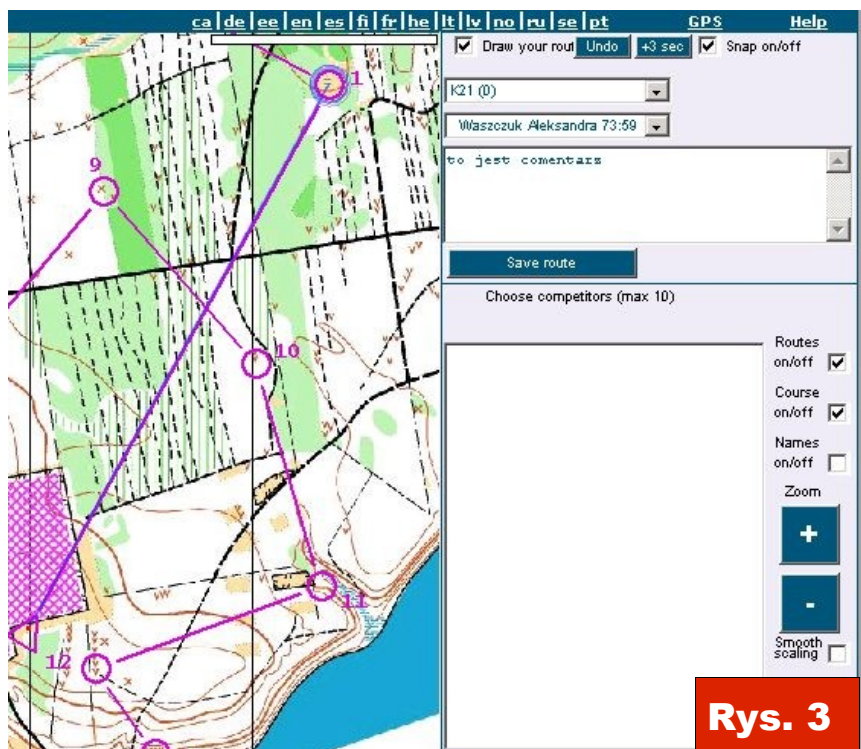
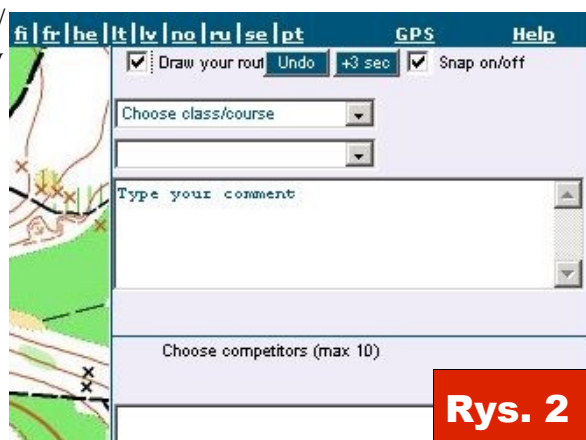


INSTRUKCJA WPROWADZANIA TRASY PRZEBIEGU W PROGRAMIE ROUTEGADGET

1. Aby wprowadzić swój przebieg należy włączyć opcję „Draw your route” (Narysuj swój przebieg) klikając na „kwadracik” wskazany na rys.1 czerwoną strzałką.
Ta część okna zmieni się jak na rys.2.

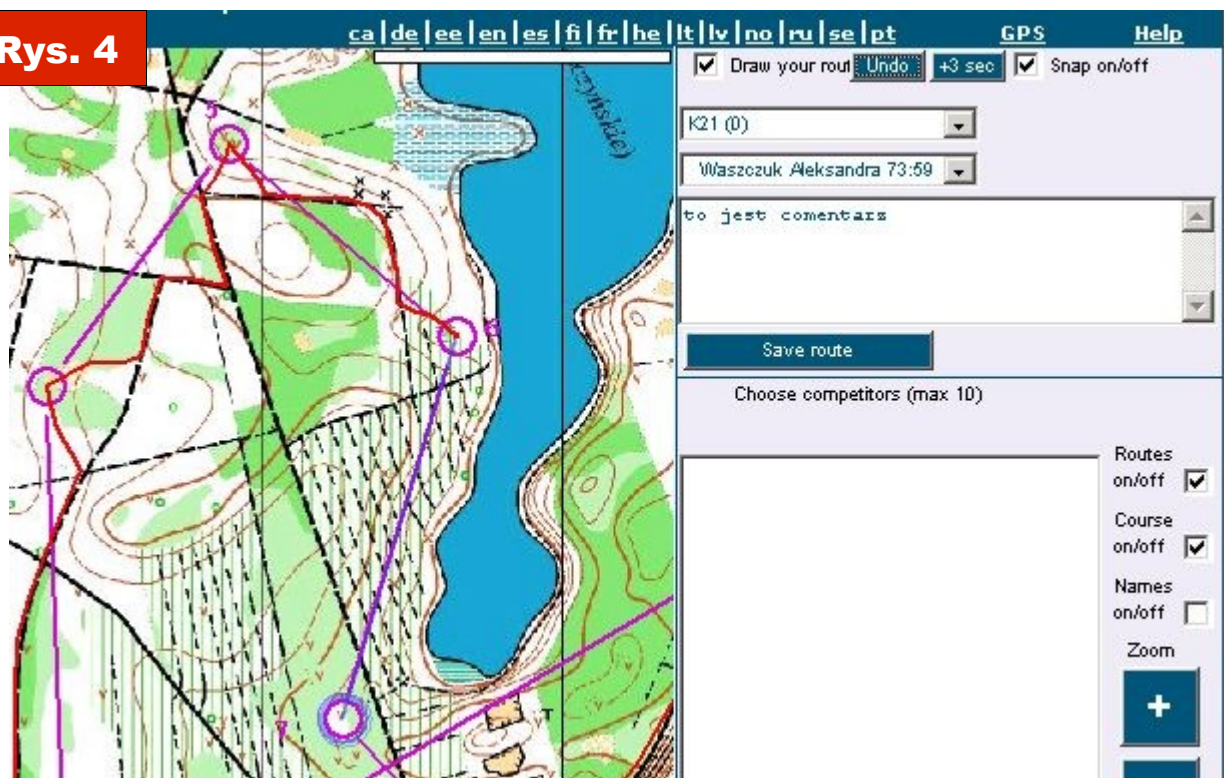


2. Z pierwszej rozwijalnej listy „Choose class/course” (Wybierz kategorię/trasę) wybieramy kategorię. Natomiast w drugiej wybieramy nazwisko i imię danego zawodnika. Okno tekstowe „Type your comment” (Napisz swój komentarz) służy do wpisania dowolnego tekstu komentarza. Przycisk „Undo” (Cofnij) pozwala cofnąć ostatni krok przy rysowaniu przebiegu. Przycisk „+3 sec” umożliwia wprowadzenie 3 sekundowej przerwy w biegu (np. upadek).



- 3.3. Po wprowadzeniu zawodnika pokaże się przycisk „Save route” (Zapisz przebieg) i stanie się aktywna linia łącząca start z PK 1 (patrz rysunek 3). Teraz każde kliknięcie lewym przyciskiem myszy spowoduje rysowanie przebiegu. Aktywowanie następnej linii odbywa się automatycznie po kliknięciu w PK kończącej aktywną linię itd.

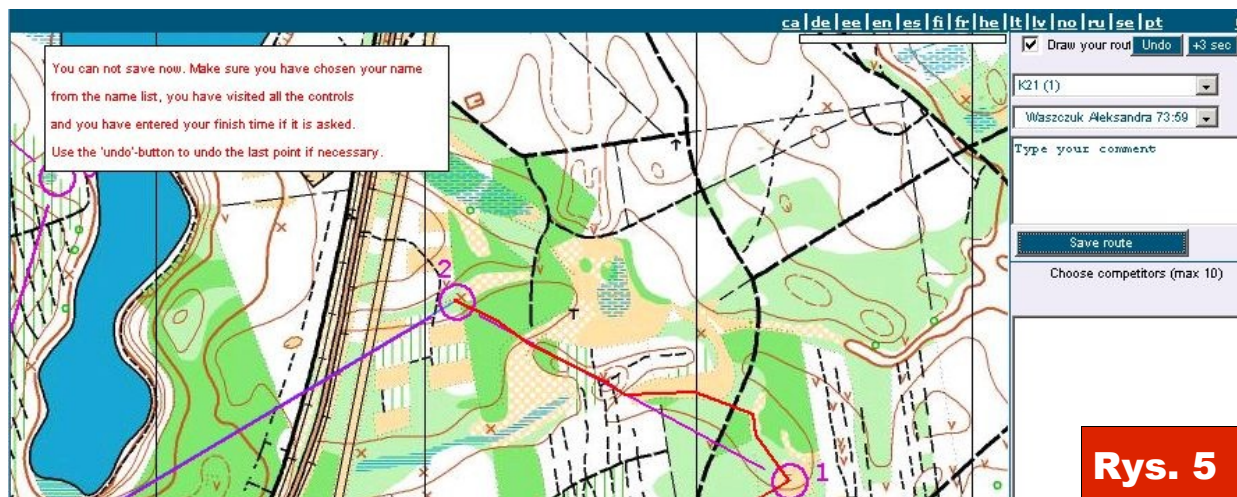
Rys. 4



4. Po zakończeniu rysowania przebiegu klikamy na przycisk „Save route”. Jeżeli wszystko jest dobrze powinniśmy zobaczyć w pustym oknie napis:

„Thank you. Your route has been saved successfully. Back to the map page.”
(Dziękujemy. Twój przebieg został zapisany prawidłowo. Wróć do strony z mapą)

jeżeli nie, to w lewej górnej części pokaże się ramka z czerwonym tekstem jak na rysunku 5.



Rys. 5

„Nie możesz zapisać przebiegu teraz. Upewnij się czy wybrałeś swoje nazwisko z listy zawodników, czy narysowałeś przebiegi przez wszystkie punkty kontrolne i wprowadziłeś swój czas mety jeżeli byłeś o to zapytany. W razie konieczności użyj przycisku „Undo” aby anulować ostatni krok.”

5. Usunąć dany przebieg może jedynie administrator strony.